|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  **TRƯỜNG TRUNG HOC PHỔ THÔNG CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN**  Số: /KH–THPTCLQĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Sơn Trà, ngày 02 tháng 5 năm 2019* |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tháng 5/2019**

***Chào mừng kỉ niệm 129 năm Ngày ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh***

***(19/5/1890 – 19/5/2019 và chiến thắng lịch sử Điện Biên Phủ 07/5***

**A. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 5**

**I. Công tác chuyên môn**

**1. Khối 12**

- Thi thử THPT quốc gia do Sở tổ chức vào các ngày 9, 10 và 11/5/2019.

- Học TKB mới theo nguyện vọng của HS (áp dụng từ ngày 13/5/2019).

**2. Khối 10 và 11**

- Nghỉ học BD buổi chiều và nghỉ học vào các ngày 9 và 10/5/2019, riêng ngày 11/5/2019 học vào buổi chiều.

- Ngày 11 và 12/5/2019, thi Olympic chuyên Khoa học Tự nhiên Hà Nội năm 2019 theo kế hoạch (5 môn Toán, Lý, Hóa, Sinh và Tin).

**3. Kế hoạch chung**

- Gửi danh sách CB, GV làm công tác coi thi tuyển 10 và thi THPT QG năm 2019

- Kiểm tra hồ sơ các tổ chuyên môn, nghiệp vụ và GV, hồ sơ các phòng bộ môn, chức năng: Tổ trưởng kiểm tra vào các ngày 15 và 16/5/2019, BGH kiểm tra vào các ngày 17 và 18/5/2019.

**\* Lưu ý:** GV nộp giáo án ***(đề KT và ma trận đề KT nộp riêng một bì, ghi rõ họ tên và tổ)*** và hồ sơ cá nhân; các tổ chuyên môn, nghiệp vụ nộp hồ sơ Tổ về phòng Giáo vụ, hạn cuối là 11h00 ngày 14/5/2019.

- Kiểm tra các phòng bộ môn, chức năng (sẽ có kế hoạch cụ thể gửi các tổ).

- Họp tổng kết các Tổ và phân công chuyên môn trong hè (dự kiến 16/5/2019).

- Họp xét hạnh kiểm HS toàn trường (dự kiến 17/5/2019).

- Các lớp nộp bảng tổng hợp điểm để xét học bổng khuyến khích tài năng, hạn cuối là ngày 18/5/2019.

- Họp PHHS toàn trường (dự kiến 19/5/2019).

- Bế giảng năm học (dự kiến 22 hoặc 24/5/2019).

**\* Khu nội trú:**

- Tổ chức buổi sinh hoạt tổng kết cuối năm cho học sinh nội trú.

- Tổ chức cho học sinh trả phòng bán trú và nội trú đúng quy định.

- Tiếp tục rà soát, đề xuất sửa chữa khắc phục CSVC phục vụ cho công tác quản lý học sinh tại KNT.

**II. Hoạt động ngoài giờ lên lớp và công tác cơ sở vật chất**

1. **Hoạt động ngoài giờ lên lớp**

1.1.Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Quốc tế lao động 1/5, Ngày Sinh của Bác Hồ 19/5.

1.2. Thực hiện chủ đề ngoài giờ lên lớp tháng 5.

1.3. Triển khai thực hiện Thông tư số 06/2019/TT- BGDĐT ngày 12/4/2019 của bộ Giáo dục và Đào tạo về *quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên.*

1.4. Hoàn thành việc chấm, chọn giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường năm học 2018- 2019.

1.5. Tham gia Hội thi khoa học kỹ thuật quốc tế -Intel ISEF 2019 tại Mỹ (thầy Đỗ Văn Nhỏ và 2 HS lớp 11 A5)

1.6. Hoàn thành các hồ sơ thi đua của cá nhân, thông qua Hội đồng thi đua khen thưởng của nhà trường.

1.7. Chuẩn bị hồ sơ và đón Đoàn Kiểm tra công tác thi đua của Sở.

1.8. Họp xét hai mặt của HS các khối lớp.

1.9. Hoàn thành và nộp hồ sơ Giải thưởng khuyến tài Huỳnh Thúc Kháng, Giải thưởng HS Giỏi xuất sắc toàn diện; giài thưởng học sinh vượt khó học giỏi (Chi hội Khuyến học thực hiện).

1.10. Tiếp tục thực hiện tuyên truyền ATGT, phòng chống các tệ nạn xã hội; thực hiện vệ sinh an toàn thực phẩm.

1.11. Tiếp tục thực hiện công tác kiểm tra nề nếp học tập, sinh hoạt của các lớp.

1.12. Tổ chức tập huấn xây dựng ý tưởng nghiên cứu khoa học (Ban KHKT phụ trách).

1.13. Chuẩn bị các công việc cho Lễ Bế giảng - Tuyên dương khen thưởng và Lễ Tri Ân- ra trường cho HS khối 12.

1.14. Tổ chức dạy bơi hè 2019 (Tổ Giáo dục thể chất thực hiện).

**2. Cơ sở vật chất**

2.1. Chuẩn bị tốt các điều kiện CSVC phục vụ cho việc dạy học các kì kiểm tra, thi của nhà trường; phục vụ các hoạt động Bế giảng, Lễ tri ân.

2.2. Kiểm tra CSVC cuối năm học 2018- 2019 (Tổ Văn phòng xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện)

2.3. Rà soát và chuẩn bị tốt các điều kiện để phục vụ cho kì thi Tuyển sinh 10 và THPT và các hoạt động của nhà trường.

2.4. Thực hiện việc sửa chữa các hạng mục theo kế hoạch: nhà vệ sinh, nền ở các sảnh…

2.5. Hoàn thành việc mua sắm, và lắp đặt các hạng mục đúng theo kế hoạch.

**III. Công tác khác**

*\* Đoàn trường*

1. Tham gia cuộc thi Thanh niên với môi trường do Quận Đoàn tổ chức.
2. Tổ chức chung kết cuộc thi Hành trình tri thức.
3. Tổ chức kỷ niệm 129 năm ngày sinh Bác Hồ và triển khai học tập chuyên đề thực hiện chỉ thị 05 trong năm 2019.
4. Chuẩn bị kiểm tra hồ sơ sổ sách các chi đoàn cuối năm.

*\* Công đoàn*

- Phối hợp với chính quyền, Đoàn TN tổ chức các hoạt động kỉ niệm ngày Quốc tế Lao động và kỷ niệm ngày sinh nhật Bác;

- Phối hợp với chính quyền tổ chức *Hội thảo giáo viên chủ nhiệm năm học 2018-2019.*

- Phối hợp với chính quyền tổ chức tốt lễ Bế giảng và Tuyên dương khen thưởng HSG năm học 2018 -2019;

- Phối hợp với chính quyền thực hiện tốt các nhiệm vụ chuyên môn, các kì thi THPT quốc gia, tuyển sinh 10;

- Họp xét các danh hiệu thi đua tập thể, cá nhân công đoàn;

- Hoàn thành báo cáo tổng kết công đoàn năm học gửi CĐ ngành;

- Kiểm tra công tác tài chính công đoàn 6 tháng đầu năm.

*\* Công tác khác*

- Tổ chức nghiên cứu, học tập và triển khai thực hiện Nghị quyết số 43-NQ/TW ngày 24/01/2019 của Bộ Chính trị “về xây dựng và phát triển thành phố Đà Nẵng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”; tiếp tục tuyên truyền kết quả Hội nghị lần thứ 9 BCHTW Đảng (khóa XII)

- Tiếp tục tuyên truyền, triển khai thực hiện có kết quả chương trình “Thành phố 4 an” gắn với chương trình “5 không, 3 có”; chủ trương “Năm văn hóa, văn minh đô thị”; chủ trương “Năm tiếp tục đẩy mạnh thu hút đầu tư”.

- Tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng, khiếu nại, tố cáo; thực hiện Chương trình hành động của Thành ủy Đà Nẵng thực hiện NQ số 35-NQ/TW, ngày 22-10-2018 của BCT về tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới”; 855-CV/QU “V/v lãnh đạo thực hiện thắng lợi cuộc Tổng điều tra dân số và nhà ở năm 2019”

- Gởi tờ trình Sở xin ý kiến thực hiện hủy bỏ Quyết định 03.

- Gởi tờ trình Sở xin bỏ sung nhân viên.

- Chuẩn bị đón đoàn kiểm tra công tác kiểm tra thi đua.

- Tổ chức tham quan hè 2018, Khám sức khỏe cho CBGVNV.

- Có kế hoạch và thực hiện tuyển sinh 10 năm học 2019-2020.

- BGH, GVCN, GVBM phối hợp thực hiện nghiêm túc dạy và học, nền nền nếp, tác phong HS những ngày cuối năm học.

- Có KH kiểm tra, sửa chữa hệ thống nước; điện, bàn, ghế….các phòng học, phòng vệ sinh trước ngày nghỉ hè (so với BB bàn giao).

- Lập KH, chuẩn bị tốt các điều kiện cho tổng kết, khen thưởng, trưởng thành cho HS khối 12. Các bộ phận hoàn thành công việc báo cáo các kết quả và chuẩn bị tổng kết, bế giảng năm học theo KH.

- Tổ chức tốt 1/6 cho con CCVCNLĐ trường. Đoàn chuẩn bị mùa hè trình nguyện.

- Các bộ phận liên quan báo cáo tổng kết các hoạt động, xếp loại CC… theo mẫu.

**B. LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2019**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Giờ** | **Nội dung công việc** | **Bộ phận phụ trách** | **Ghi chú** |
| 01 |  | Nghỉ Lễ |  |  |
| 02 |  | Nộp hố sơ thi sáng tạo Robot.  Hội nghị giao ban khối thi đua.  Kiểm tra hồ sơ thi THPT QG. | Cô Châu-T Hưng  HT-CTCĐ-Cô Châu  T Hải- giáo vụ |  |
| 03 | 08g00 | Dự tiếp xúc cử tri: 167 Lê Lợi | HT-Trưởng PHHS |  |
| 04 |  | Nộp danh sách miễn thi ngoại ngữ xét tốt nghiệp | G vụ |  |
| 08 |  | Nộp báo cáo thư viện | T Hải-thư viện |  |
| 09 | 14g00 | Báo cáo dân vận chính quyền.  Gửi ds CB gv coi thi 10, THPT QG 2019.  Dự kiến Hội thảo công tác chủ nhiệm.  Tham gia thi KHKT quốc tế.  Thi thử THPT QG.  Nghỉ học bồi dưỡng buổi chiều. | Cô Châu  T Hải  Theo KH  T Nhỏ-hs  Theo KH  Theo KH |  |
| 10 |  | BC công tác trẻ em.  Nghỉ học bồi dưỡng buổi chiều. | Cô Châu  Theo KH |  |
| 11 |  | Thi Olympic KHTN | Theo KH |  |
| 13 | 13g30  14g00  15g00 | BC tập thể cá nhân điển hình tiêu biểu.  Học thời khóa biểu mới từ ngày 13/5.  Họp cấp ủy  Họp cán bộ chủ chốt  Họp hội đồng sư phạm  Nộp kinh phí đề KT HKII cho Sở | Cô Châu  Theo KH  BTV Đảng  BGH  BGH  KT |  |
| 14 |  | BC đánh giá các lĩnh vực công tác.  Hạn cuôi nộp hồ sơ tổ về phòng giáo vụ. | Cô Châu-CTCĐ  Theo KH |  |
| 15 |  | BC quy định đánh giá thi đua trường THPT.  Thanh tra công tác chuẩn bị thi THPT QG.  Kiểm tra hồ sơ Tổ. | Cô Châu  Theo KH Sở  Theo KH |  |
| 16 |  | Kiểm tra hồ sơ Tổ.  Dự kiến họp tổng kết các Tổ, phân công hè. | Theo KH  Theo KH |  |
| 17 |  | Nộp BC truyền thông về GDĐT.  BGH kiểm tra hồ sơ giáo viên.  Họp xét hạnh kiểm học sinh toàn trường. | Cô Châu  Theo KH  Theo KH |  |
| 18 |  | BGH kiểm tra hồ sơ giáo viên  Hạn cuối nộp bảng tổng hợp điểm để xét học bỗng tài năng, tại p Giáo vụ | Theo KH  Theo KH |  |
| 19 |  | BC bệnh tật học đường.  BC tháng ATTP.  Họp phụ huynh toàn trường. | Cô Nhi  Cô Châu  Dự kiến |  |
| 21 |  | Nộp hồ sơ khuyến tài khuyến học. | Cô Châu |  |
| 22 |  | Bổ sung chứng chỉ miễn thi ngoại ngữ. | Giáo vụ |  |
| 23 |  | Nộp hồ sơ đăng ký tuyển thẳng ĐH. | Theo KH Sở |  |
| 24 |  | Thi giao thông học đường. | Cô Châu-ĐT |  |
| 27 |  | Tập huấn thanh tra thi. | Theo KH Sở |  |
| 29 |  | Nộp danh sách bồi dưỡng QP-AN. | Cô Châu-T Phước |  |

Nếu có gì thay đổi Trường sẽ thông báo sau./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Niêm TBPGV, Web;

- BGH, TTCM, Trưởng các Đoàn thể;

- Lưu: VT.

**Lê Vinh**